

COMUNE DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI

**8° VERBALE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE D’INTERESSE DEL COMUNE.**

L'anno **duemilaotto** il giorno **uno** del mese di **ottobre** in Molfetta, nella Sala Giunta della sede municipale di Via Carnicella, alle ore 16,50 si è riunita, in seduta riservata, la Commissione di gara, nominata con determinazione dirigenziale del Settore Socio - Educativo n.74 in data 29.05.2008, nelle persone di:

- **Dott. Enzo Roberto Tangari** – Dirigente del Settore Demografia – Appalti – Contratti – Presidente;
- **Ing. Vincenzo Balducci** – Dirigente del Settore Lavori Pubblici – Componente;
- **Rag. Gaetano Caputi** – Dirigente del Settore Socio - Educativo – Componente;
- **Sig. Saverio Amato** – Istruttore Direttivo – U.O. Appalti – Contratti – Acquisti – Segretario Verbalizzante.

La commissione prosegue i lavori con l’attribuzione dei punteggi relativi a: **1d. “Modalità di scelta ed approvvigionamento delle derrate alimentari e sulle strategie di controllo per il mantenimento degli standards qualitativi dichiarati”** (8 punti), da attribuire, sulla base dei seguenti sub-criteri fissati in precedenza dalla stessa Commissione:

- 1d.1) Modalità di approvvigionamento e strategie di controllo: (1 punto);**
- 1d.2) Prodotti agricoli acquistati da aziende locali: (3 punti);**
- 1d.3) Frequenza di fornitura delle derrate agricole: (1 punto);**
- 1d.4) uso di laboratori accreditati e tipologia di analisi previste: (3 punti).**

**Id.1 “Modalità di approvvigionamento e strategie di controllo”** per il

quale è attribuibile 1 punto:

– **Concorrente n.1 - MARKAS s.r.l.:** indica modalità di scelta ed approvvigionamento e strategie di controllo sulle materie prime e sui servizi di buon livello; **punti 1** (uno);

– **Concorrente n.2 - E.P. S.p.A.:** indica modalità di scelta ed approvvigionamento e strategie di controllo sulle materie prime e sui servizi di buon livello; **punti 1** (uno);

– **Concorrente n.4 - PASTORE s.r.l.:** indica modalità di scelta ed approvvigionamento e strategie di controllo sulle materie prime e sui servizi di buon livello; **punti 1** (uno);

– **Concorrente n.5 - ATI LA CASCINA GLOBAL SERVICE s.r.l.:** indica modalità di scelta ed approvvigionamento e strategie di controllo sulle materie prime e sui servizi di buon livello; **punti 1** (uno);

**Id.2) “Prodotti agricoli acquistati da aziende locali”,** per il quale sono

attribuibili 3 punti:

– **Concorrente n.1 - MARKAS s.r.l.:** indica molti prodotti da acquistare presso aziende locali; **punti 3** (tre);

– **Concorrente n.2 - E.P. S.p.A.:** indica alcuni prodotti da acquistare presso aziende locali; **punti 1** (uno);

– **Concorrente n.4 - PASTORE s.r.l.** indica molti prodotti da acquistare presso aziende locali; **punti 3** (tre);

– **Concorrente n.5 - ATI LA CASCINA GLOBAL SERVICE s.r.l.:** indica diversi prodotti da acquistare presso aziende locali; **punti 2** (due);

**Id.3) “Frequenza di fornitura delle derrate agricole”:** per il quale è

attribuibile 1 punto:

– **Concorrente n.1 - MARKAS s.r.l.:** indica una frequenza di due/tre volte la settimana; **punti 0,8** (zerovirgolaotto);

– **Concorrente n.2 - E.P. S.p.A.:** indica una frequenza giornaliera; **punti 1** (uno);

– **Concorrente n.4 - PASTORE s.r.l** indica una frequenza giornaliera; **punti 1** (uno);

– **Concorrente n.5 - ATI LA CASCINA GLOBAL SERVICE s.r.l.:** indica una frequenza giornaliera; **punti 1** (uno);

**Id.4) “Uso di laboratori accreditati e tipologia di analisi previste”** per il quale sono attribuibili 3 punti; con riferimento a questo sub- criterio la Commissione assegna a ciascun concorrente il punteggio massimo (3 punti), in quanto tutti propongono sistemi di controlli conformi alle normative vigenti:

– **Concorrente n.1 - MARKAS s.r.l.:** **punti 3** (tre);

– **Concorrente n.2 - E.P. S.p.A.:** **punti 3** (tre);

– **Concorrente n.4 - PASTORE s.r.l :** **punti 3** (tre);

– **Concorrente n.5 - ATI LA CASCINA GLOBAL SERVICE s.r.l.:** **punti 3** (tre).

I punteggi relativi al criterio **“Prodotti offerti e sicurezza alimentare”** vengono sintetizzati nell’allegata tabella riepilogativa che costituisce parte integrante del presente verbale.

Successivamente il Presidente, scioglie la seduta e decide di rinviarla alle ore 16,30 del 15.10.2008.

Di quanto innanzi si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma viene sottoscritto come appresso:

IL PRESIDENTE:

I COMPONENTI:

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE: